

FOTO DE CARNET

MATRICULA 2026/2027

Aula de matriculación: ☐ 1/2 años (Subencionada)
☐ 0/1 año (Subencionada) ☐ 2/3 años (Subencionada)

Solicitud a rellenar por los padres, o tutor.

Nombre y apellidos del niño/a: _____

Fecha de nacimiento del niño/a: _____

Número de hermanos incluido el niño/a: _____ Puesto que ocupa: _____

Enfermedades o alergias, (especificar si se tienen): _____

Si existe, qué tipo de medicación y su posología: _____

¿Usa chupete?, especificar si es que sí cuándo: _____

¿Anda? especificar si es que sí, desde cuándo: _____

¿Controla esfínteres? Si es que sí, especificar desde cuándo: _____

Nombre y apellidos de la madre o tutor: _____

Fecha de nacimiento: _____ DNI: _____

Domicilio: _____

Profesión: _____

Horario de trabajo: _____

Dirección del lugar de trabajo: _____

Teléfonos de contacto (trabajo, móvil y fijo): _____

Correo electrónico: _____

Nombre y apellidos del padre: _____

Fecha de nacimiento: _____ DNI: _____

Domicilio: _____

Profesión: _____

Horario de trabajo: _____

Dirección del lugar de trabajo: _____

Teléfonos de contacto (trabajo, móvil y fijo): _____

Correo electrónico: _____

Otros teléfonos de interés (abuelos, tíos...): _____

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

SOLICITUD BABABÁ ESCUELA INFANTIL

ALIMENTACIÓN:

Describir que tipo de comidas hace y las que va a hacer en la escuela:

Horario y tarifa (en la escuela):

Personas que vendrán a buscar al niño/a:

Deberán efectuar la recogida de los niños/as siempre una persona conocida. No se entregará ningún niño/a a personas desconocidas por el personal sin expresa autorización de los padres.

El solicitante está de acuerdo con las normas de BABABÁ Escuela Infantil, que se le han entregado junto a esta solicitud, y las acepta en su integridad.

En Zamora a

Fdo.:

Autorizo a BABABÁ Escuela Infantil a hacer fotografías a mi hijo/a con el fin de que sirvan exclusivamente para actividades relacionadas con la escuela.

Yo _____ padre madre o tutor
de _____

Fdo.:

Cuéntanos brevemente cómo es un día normal para tu hijo/a, hora que se levanta, horas que desayuna...come..., lo que le gusta, lo que no...

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y

paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es

Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

BIENVENIDOS A BABABÁ ESCUELA INFANTIL

La llegada a la escuela infantil es un momento difícil para los más pequeños. Para muchos alumnos es su primer contacto con el aula, lo que supone un gran cambio en su vida.

Os pedimos vuestra colaboración y os damos algunas pautas para que la adaptación de vuestros hijos a la escuela sea lo más breve y natural posible:

- Adaptar progresivamente los horarios de vuestros hijo a a los de la escuela: hora de acostarse y levantarse, hora de comer, duración de la siesta. Etc.
- Hablar de la escuela con ilusión. Contar lo que aprenderán, las actividades que realizará y decidle que conocerá a muchos amigos.
- Explicadle cómo irá al centro, quién lo llevará, quién lo recogerá, si comerá en la escuela o no... en definitiva, cualquier información que le pueda aportar mayor seguridad.
- Preparar la mochila juntos, se puede incluir algún objeto familiar que tenga connotación afectiva para el niño/a.
- No mostrar preocupación o inquietud ante un posible rechazo a la escuela. Dadle las explicaciones necesarias y, si veis que insiste en su actitud negativa, cambiar de tema y distraerle.
- Conviene no ceder ante sus pequeños chantajes y llamadas de atención. Si ellos os ven firmes y seguros, les estaréis transmitiendo que no hay motivos para preocuparse y evitaréis que esos comportamientos negativos se afiancen.
- Las despedidas han de ser breves. Acompañar al niño/a y saludar a la educadora. Explicadle que os vais y que luego volveréis a buscarle. Al niño/a le ayudará que os marchéis con tranquilidad y que no aprovechéis un descuido para irros.
- Confiad en el centro y en los educadores, ya que son los profesionales cualificados cuya única intención es ayudaros en la educación y el cuidado de vuestros hijos
- Cada niño/a tiene su propio ritmo. Algunos tardarán muy poco en integrarse en el aula y a otros les llevará más tiempo.

Nuestro principal objetivo es que todos los niños y niñas vengan a la escuela felices y contentos.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

NORMAS DE BABABÁ ESCUELA INFANTIL 1/4

Bienvenidos a BABABÁ Escuela Infantil, habéis depositado vuestra confianza para que colaboremos en la tarea de cuidar y potenciar todas las capacidades de vuestro hijo a. Para ello es importante mantener contactos periódicos con vosotros para que podamos informarnos de todos los logros, progresos, dificultades, actividades... realizadas con vuestro hijo a.

HORARIOS:

De lunes a viernes de 7:00 h. de la mañana a 21:00 h. de la noche.

Fines de semana y festivos cerrado.

Pudiéndose ampliar el horario, a petición de la familia dependiendo de sus necesidades.

HIGIENE:

Los niños/as deberán acudir limpios y cambiados, y traer ropa de cambio marcada cada prenda con el nombre del niño (una muda completa), pañales, toallitas y una botella de agua, en una mochila, que vendrá marcada también con su nombre.

Las sillas de los niños/as no se podrán dejar en la escuela por motivos de espacio y limpieza, para cualquier duda preguntadnos.

SALUD:

Con la solicitud, el niño/a deberá adjuntar 1 fotografía de carné, fotocopia de la cartilla de vacunación, y una fotocopia del dni de los padres o tutor.

Si su hijo se encuentra enfermo, con fiebre o con alguna infección vírica que pueda ocasionar contagio, evite traerlo a la escuela. Si estando en la escuela se advirtieran signos manifiestos de enfermedad se avisará a los padres para que vengán a recogerlos.

Si los niños/as están en tratamiento médico, deben de llevar a la escuela los medicamentos, su receta médica y su posología, para que sean administrados.

ALIMENTACIÓN

La comida será traída de casa por la familia, en un recipiente hermético y adecuado para alimentos, las educadoras se comprometen a no manipular ni tratar la comida, la familia deberá firmar una hoja de responsabilidad y de pautas que seguir para el correcto tratamiento de la comida.

Los niños/as que todavía tomen biberón deberán traer la leche en polvo y el agua, en la escuela prepararemos las tomas.

Las botellas de agua de plástico se cambiarán cada semana.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

NORMAS DE BABABÁ ESCUELA INFANTIL 2/4

TARIFAS:

Tarifas de BABABÁ de lunes a viernes:

Horas	Precio
2	110€/mes
3	120€/mes
4	140€/mes
5	160€/mes
6	180€/mes
7	190€/mes
8	200€/mes

Tarifas por servicio:

Plus de comida traída de casa.	40€/mes
Plus de desayuno, almuerzo o merienda.	25€/mes
Servicio horas sueltas.	Consultar
Servicio de Nannys.	Consultar
Material (niños 0/1 año).	70€/año
Material (niños de 1/2 años).	130€/año
Material (niños de 2/3 años).	180€/año
Plus comida traída de casa extra día.	7€
Plus desayuno, almuerzo o merienda extra al día.	5€

APLICACIÓN MÓVIL

Para que haya una mejor comunicación entre el centro y la familia, hemos apostado por utilizar una aplicación para el móvil y así podáis enteraros de todo lo que hacen vuestros peques mientras están en la escuela.

El coste de la aplicación está incluido en el material.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

NORMAS DE BABABÁ ESCUELA INFANTIL 3/4

- En nuestro centro realizamos multitud de actividades y creamos nuestros propios proyectos, por ello es necesario el pago de un material anual, que incluye todo el material utilizado en el curso, clases de inglés, material para asistir a la escuela (baby,...) Su pago es obligatorio. El pago se realiza en Septiembre. Puede abonarse de una vez, o máximo de 3 veces, que se pagará al comienzo de cada trimestre.
- Para poder hacer una reserva de la plaza se abonará, el día de la reserva, la cantidad de 60 euros, que se restará del total del material al realizar el primer pago de escuela.
- En caso de no asistir a la escuela después de realizar el pago por adelantado, no se devolverá el importe. Solo se hará en casos excepcionales de bajas por enfermedad de larga duración.
- En los precios no están incluidas las comidas, se les añadirán, según convenga, plus de comida o de desayuno o almuerzo.
- El servicio de tardes tendrá las mismas tarifas que el servicio de mañanas.
- Los días que los niños no asistan a la escuela por motivos personales; enfermedad, médico, días con abuelos... se cobrarán igualmente, excepto casos excepcionales (bajas de larga duración), esto se aplicará tanto a las tarifas por horas como a las tarifas fijas.
- En casos de ampliación de horario de la escuela se deberá avisar con un día de antelación, y antes de las 20 horas, si no es así, no podemos garantizar la posibilidad de aumento. Importantísimo avisar con margen de antelación si la ampliación del horario es asistir antes de la hora de entrada habitual, ya que si no se avisa con antelación, no podemos garantizar que la escuela esté abierta.
- Las vacaciones no se cobrarán si son de un mes entero, en otros casos se cobrará un 15% menos del precio total, en concepto de reserva de plaza. Las vacaciones deberán avisarse antes del cobro del mes en las que se disfrutan, después de haber pasado el recibo, no se hará el descuento.
- BABABÁ permanecerá cerrado fines de semana, festivos.
- Los recibos serán domiciliados por banco del 1 al 3 de cada mes, para ello habrá que rellenar la orden de domiciliación Sepa que se adjunta".
- Los pagos se harán por mes adelantado.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

NORMAS DE BABABÁ ESCUELA INFANTIL 4/4

GRATUIDAD EN LAS AULAS DE 1- 2 AÑOS Y 2-3 AÑOS

Tras la nueva ley implantada por la Junta de Castilla y León, nuestro centro ha sido autorizado para poder acoger gratuidad en las aulas de 1 a 2 años, y de 2 a 3 años. Existen unas normas de obligado cumplimiento que detallamos a continuación:

- El horario gratuito será de 9 a 14 horas, de lunes a viernes, siendo este de obligado cumplimiento.
- El resto de horario no está subvencionado. Ese horario no subvencionado sería de 7 a 9, y de 14 a 21; servicio de madrugadores, tardones y tardes. Todo horario fuera de la gratuidad se cobrará en base a las tarifas citadas anteriormente.
- El servicio de comedor no está subvencionado.
- El curso comenzará el día 7 de septiembre hasta el 21 de junio.
No estarán tampoco subvencionados los periodos no lectivos; vacaciones de Navidad, Semana Santa, carnavales...

La firma de esta matricula confirma la aceptación de las normas y las condiciones de BABABÁ Escuela Infantil y de la gratuidad ofrecida, y para que conste se firma la presente.

Fecha _____

D.N.I y firma padre, madre o tutor

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

RESPONSABILIDAD DE COMIDA

BABABÁ Escuela Infantil no participa en la elaboración y preparación de los alimentos que se les da a los niños. Cada niño traerá de casa su desayuno, comida o merienda.

Por ello, yo _____

padre, madre o tutor del niño _____ me hago responsable de cualquier alergia, intoxicación, etc. consecuencia de los alimentos dados durante las horas escolares, excluyendo de toda responsabilidad a dicha escuela.

Fecha _____

D.N.I y firma padre, madre o tutor

Pautas a seguir para la elaboración y tratamiento de las comidas.

- La preparación de los alimentos se hará con la menor antelación posible, cocinar con una cocción de 20 minutos mínimo.
- Enfriar inmediatamente la comida y mantenerla fría hasta su transporte.
- Usar tupperes de calidad, herméticos, aptos para contener alimentos y para uso de microondas.
- Nunca traer alimento para más de un día.

(Consejería de Salud, Junta de Castilla y León)

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

DEDUCCIÓN POR CUIDADO DE HIJOS MENORES EN CASTILLA Y LEÓN (DECLARACIÓN DE LA RENTA AÑO 2022)

CUANTIA

El 100% de los gastos satisfechos de preinscripción y de matrícula, así como los gastos de asistencia en horario general y ampliado y los gastos de alimentación, siempre que se hayan producido por meses completos, en Escuelas, Centros y Guarderías Infantiles de la Comunidad de Castilla y León, inscritas en el Registro de Centros para la conciliación de la vida familiar y laboral, con el límite máximo de 1.320 euros.

REQUISITOS

- Que a fecha 31 de diciembre de 2022 el menor tuviera menos de 4 años de edad.
- Que ambos padres realicen una actividad por cuenta propia o ajena y estén dados de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social o Mutualidad.
- Que la base imponible general más la base imponible del ahorro menos el mínimo personal y familiar (suma de las casillas 455 y 465 de la página 10 menos el importe de la casilla 679 de la página 12) no supere las siguientes cantidades:
 - 18.900 euros en tributación individual
 - 31.500 euros en tributación conjunta

Cuando más de un contribuyente tenga derecho a la aplicación de esta deducción respecto de los mismos descendientes, su importe se prorrateará entre ellos por partes iguales.

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

- El importe no deducido en la declaración de la renta del año 2022 se podrá aplicar en los 3 años siguientes. Transcurrido este plazo se podrá solicitar el abono de la cantidad que les reste de aplicar.
- El NIF de la guardería Bababá es 71.018.877-Y (casilla 327 de la declaración de la renta).
- Si se han percibido subvenciones públicas por este concepto el importe de éstas computará para el límite máximo de 1.320 euros.
- BABABÁ Escuela Infantil de Zamora está inscrita en el Registro de Centros Infantiles para la conciliación de la Vida Familiar y Laboral en Castilla y León con el número CI/925.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7,
local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

Logotipo
Acreedor
Logo Creditor

Orden de domiciliación de adeudo directo SEPA

SEPA Direct Debit Mandate

Referencia de la orden de domiciliación:

Mandate reference

Identificador del acreedor:

Creditor Identifier

Nombre del acreedor / Creditor's name

Dirección / Address

Código postal - Población - Provincia / Postal Code - City - Town

País / Country

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza (A) al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

By signing this mandate form, you authorise (A) the Creditor to send instructions to your bank to debit your account and (B) your bank to debit your account in accordance with the instructions from the Creditor. As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within eight weeks starting from the date on which your account was debited. Your rights are explained in a statement that you can obtain from your bank.

Nombre del deudor/es / Debtor's name

(titular/es de la cuenta de cargo)

Dirección del deudor / Address of the debtor

Código postal - Población - Provincia / Postal Code - City - Town

País del deudor / Country of the debtor

Swift BIC (puede contener 8 u 11 posiciones) / Swift BIC (up to 8 or 11 characters)

Número de cuenta - IBAN / Account number - IBAN

En España el IBAN consta de 24 posiciones comenzando siempre por ES
Spanish IBAN of 24 positions always starting ES

Tipo de pago:

Type of payment

☐ Pago recurrente

Recurrent payment

o

or

☐ Pago único

One-off payment

Fecha - Localidad:

Date - location in which you are signing

Firma del deudor:

Signature of the debtor

TODOS LOS CAMPOS HAN DE SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE.
UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE SER ENVIADA AL ACREEDOR PARA SU CUSTODIA.
ALL GAPS ARE MANDATORY. ONCE THIS MANDATE HAS BEEN SIGNED MUST BE SENT TO CREDITOR FOR STORAGE.

Según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal el padre o tutor consiente expresamente el tratamiento de sus datos y se le informa de que los mismos serán tratados en un fichero de datos de carácter personal, cuya finalidad es la organización de actividades educativas y recreativas. Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición podrá dirigirse al responsable del fichero: PAULA DE LA TORRE LÓPEZ (Ref. Protección de Datos), Pasaje Conjunto Viriato 7 - Bajo, 49006 Zamora.

Paula de la Torre López
C.I.F.: 71018877-Y
paula@bababaescuelainfantil.es
www.bababaescuelainfantil.es
Pza. de Cuartel Viejo, 7, local 12, 49006, Zamora
M.: 675 931 030